

2.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения по следующим направлениям:

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- принимаются большинством в две трети голосов от общего числа членов совета;
- предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок – принимаются большинством в две трети голосов от общего числа членов Наблюдательного совета;
- предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность – принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки.

2.4. Наблюдательный совет утверждает по представлению руководителя автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3. Состав Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

3.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя муниципального автономного образовательного учреждения;
- представители Комитета по управлению городским имуществом;
- представители трудового коллектива;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения.

3.3. Количество представителей администрации города должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

3.4. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.5. Не могут быть членами Наблюдательного совета:

- руководитель муниципального автономного образовательного учреждения, его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.6. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает Учредитель муниципального автономного образовательного учреждения.

3.8. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом автономного учреждения.

3.9. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на пять лет.

3.10. Полномочия Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения членов Наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

4. Председатель наблюдательного совета

4.1. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.2. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

4.3. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения:

- организует работу Наблюдательного совета;
- созывает заседания Наблюдательного совета;
- представляет на заседаниях Наблюдательного совета;
- подписывает решения Наблюдательного совета;
- контролирует выполнение принятых на заседании Наблюдательного совета решений.

4.4. Для ведения текущих дел члены Наблюдательного совета избирают из своего состава секретаря Наблюдательного совета, который обеспечивает протоколирование заседаний совета и ведение документации Наблюдательного совета.

4.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников автономного учреждения.

4.6. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя автономного учреждения.

5.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель автономного учреждения, иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

5.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.6. Каждый член Наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.8. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 3 дней после его проведения и подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность его составления.

5.9. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел муниципального автономного образовательного

учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным в члены Наблюдательного совета.

5.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.